

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALEMANNO CARLO MARIA
Indirizzo	VIA P. BORSELLINO, 1- 60131 ANCONA
Telefono	07122722602
Fax	07122722075
E-mail	alemanno.carlomaria@gdf.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	02/01/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	DAL 05.08.2011 AL 24.07.2016 CAPO UFFICIO PPC PRESSO COMANDO REGIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA;
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	DAL 26.07.2016 CAPO UFFICIO OPERAZIONI PRESSO NUCLEO PEF GUARDIA DI FINANZA DI ANCONA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	06.07.1995 Laurea Giurisprudenza presso Università degli Studi di Milano; 18.09.2003 Laurea primo livello Scienza della Sicurezza Economico Finanziaria Università di Roma Tor Vergata; 24.02.2004 Laurea Specialistica in Scienze della Sicurezza Economico Finanziaria
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

2010/2011 Cultore della materia Scienza dell'Informazione Università degli Studi di Bari

1990/1995 Capacità di lavorare in gruppo acquisita durante il corso quinquennale in Accademia.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di coordinamento e gestione del personale acquisita durante l'attività lavorativa svolta fino ad oggi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B civile, patente 2A e 4B militare

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI